



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

SEKOLAH PASCASARJANA

Jalan Tamansari nomor 64 Bandung 40116 Gedung CCAR lt. IV, Telpn: (022) 4254006; Telp./Fax.: (022) 2511495
E-mail: info_s2@sps.itb.ac.id; info_s3@sps.itb.ac.id; URL: <http://www.sps.itb.ac.id>

No. : 372/11.B01.1/PP/2011
Lampiran : -
Perihal : Informasi Beasiswa *Voucher* ITB

25 April 2011



Kepada Yth.:
Para Dekan Fakultas/Sekolah
di Lingkungan
Institut Teknologi Bandung

Sebagaimana diketahui bahwa Beasiswa *Voucher* ITB untuk Tahun Anggaran 2011 dikelola oleh Sekolah Pascasarjana, berkenaan dengan hal tersebut bersama ini kami sampaikan dengan hormat pedoman Tata Kelola Beasiswa *Voucher*, Kuota masing-masing Fakultas/Sekolah, dan Formulir isian kelengkapan pengajuan Beasiswa *Voucher*.

Kami mohon informasi mengenai Beasiswa *Voucher* terlampir dapat dipelajari dengan seksama dan diinformasikan ke program studi di lingkungan Saudara masing-masing. Selain itu informasi mengenai beasiswa *voucher* beserta formulir pengajuan dapat juga diunduh melalui laman SPS di <http://www.sps.itb.ac.id>.

Demikian yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang diberikan kami ucapkan terma kasih.

Dekan,



Prof.Dr. Pudji Astuti, MS.

Tembusan Yth.:
WRAM - ITB /

BEASISWA VOUCHER 2011

I. MEKANISME DAN JADWAL PELAKSANAAN:

No	Proses	Waktu	
		Gelombang I*)	Gelombang II**)
1	Pengambilan Berkas di Sekolah Pascasarjana	2 - 31 Mei 2011	
2	Pemasukan Berkas ke Fakultas/Sekolah	1 – 3 Juni 2011	18 Juli 2011
3	Penetapan Prioritas oleh Fakultas/Sekolah	6 – 10 Juni 2011	19 - 20 Juli 2011
4	Pemasukan ke Sekolah Pascasarjana	13 Juni 2011	21 Juli 2011
5	Penetapan oleh WRAM	5 Agustus 2011	

Catatan:

*) Gelombang I: Proses untuk Mahasiswa *On Going*

***) Gelombang II: Proses untuk Mahasiswa Baru Angkatan Tahun 2011

II. KUOTA FAKULTAS/SEKOLAH PENERIMA BEASISWA VOUCHER 2011

No.	Fak/Sek	Kuota Program Magister		Kuota Program Doktor
		<i>Fast Track</i>	Reguler	
1	FMIPA	11	4	11
2	SITH	4	2	2
3	SF	5	2	3
4	FTTM	9	6	3
5	FITB	9	4	5
6	FTI	13	6	4
7	STEI	12	10	6
8	FTMD	10	3	2
9	FTSL	10	6	5
10	SAPPK	6	7	3
11	FSRD	7	3	3
12	SBM	4	11	2
	Jumlah	100	65	50

Catatan:

1. Beasiswa *voucher* tidak dapat digunakan untuk pembayaran pada semester pendek.
2. Satuan kuota untuk Program Magister Jalur Cepat (*Fast Track*) adalah selama 2 (dua) semester dengan jumlah SKS ditentukan kemudian (maksimum 30).

3. Satuan kuota untuk Program Magister Reguler adalah selama 4 (empat) semester, dengan jumlah SKS 36.
4. Satuan kuota untuk Program Doktor adalah selama 6 (enam) semester.
5. Kuota untuk Program Magister Reguler dapat ditukar ke Program Magister *Fast Track* dengan memperhitungkan satuannya masing-masing, tetapi tidak berlaku sebaliknya (kuota untuk Program Magister *Fast Track* tidak dapat ditukar ke Program Magister Reguler).
6. Pengajuan dari Dekan Fakultas/Sekolah yang melebihi kuota akan dipertimbangkan sebagai penerima beasiswa jika terdapat kuota Fakultas/Sekolah yang tidak terpenuhi. Proses seleksi untuk sisa kuota dilakukan oleh Sekolah Pascasarjana.

III. CARA PENGAJUAN PERMOHONAN BEASISWA *VOUCHER*

1. Mahasiswa melakukan persiapan awal (informal) tentang pengajuan beasiswa *voucher* kepada: Ketua Program Studi, Dekan Fakultas/Sekolah, dan Ketua Kelompok Keahlian/Keilmuan (KK)
2. Mahasiswa mengambil 1 (satu) berkas pengajuan Beasiswa *Voucher* yang disediakan di Sekolah Pascasarjana (Loket 5/6, Gedung ANNEX, Jl. Tamansari No. 64, Bandung) atau diunduh melalui situs SPS di <http://www.sps.itb.ac.id>. Kelengkapan pengajuan terdiri dari:
 - a. Formulir Permohonan Beasiswa *Voucher* (Form: 01)
 - b. Formulir Pernyataan Kesiapan sebagai Asisten Pengajar (Form: 02)
 - c. Formulir Pernyataan Kesiapan sebagai Asisten Peneliti (Form: 03)
 - d. Formulir Perjanjian untuk Menyelesaikan Pendidikan di Program Pascasarjana ITB (Form: 04)
3. Kesiapan Mahasiswa Program Magister (Reguler atau *Fast Track*) dan Program Doktor sebagai Asisten Pengajar (Form: 02), harus disetujui oleh Ketua Program Studi Pascasarjana, maupun Dekan Fakultas/Sekolah.
4. Kesiapan Mahasiswa Program Magister (Reguler atau *Fast Track*) dan Program Doktor sebagai Asisten Peneliti (Form: 03) harus disetujui oleh Ketua KK dan Dekan Fakultas/Sekolah.
5. Surat Perjanjian untuk Menyelesaikan Pendidikan (Form: 04) harus diketahui oleh Ketua Program Studi Pascasarjana, maupun Dekan Fakultas/Sekolah.
6. Mahasiswa Program Magister *Fast Track*, harus mendapatkan rekomendasi dan keterangan bahwa yang bersangkutan telah terdaftar sebagai mahasiswa Program Magister Jalur Cepat dari Dekan Fakultas/Sekolah dan menyatakan jumlah SKS mata kuliah S2 yang telah diambil (*credit earning*) pada waktu mengikuti S1.
7. Calon penerima beasiswa *voucher* telah dinyatakan diterima masuk ke Program Magister atau Doktor Sekolah Pascasarjana Institut Teknologi Bandung melalui Surat Keputusan Dekan Sekolah Pascasarjana.
8. Berkas pengajuan beasiswa yang telah diisi lengkap disampaikan kepada Dekan Fakultas/Sekolah masing-masing.

IV. TATA KELOLA BEASISWA *VOUCHER*

1. Kuota penerima beasiswa *voucher* di masing-masing Fakultas/Sekolah dihitung secara proporsional berdasarkan jumlah mahasiswa dan ditetapkan oleh Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan.
2. Fakultas/Sekolah menentukan urutan prioritas calon penerima beasiswa *voucher* sesuai jumlah kuota untuk diajukan kepada Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan melalui Sekolah Pascasarjana. Pengajuan dari Dekan Fakultas/Sekolah yang melebihi kuota akan dipertimbangkan sebagai penerima beasiswa jika terdapat kuota Fakultas/Sekolah yang tidak terpenuhi. Proses seleksi untuk sisa kuota dilakukan oleh Sekolah Pascasarjana.
3. Jangka waktu pemberian beasiswa untuk Program Magister Reguler diberikan selama maksimal 4 (empat) semester dengan jumlah SKS 36 dan untuk Program Doktor diberikan selama maksimal 6 (enam) semester.
4. Jangka waktu pemberian beasiswa untuk Program Magister Jalur Cepat selama 2 (dua) semester, dengan jumlah SKS ditentukan kemudian (maksimum 30).
5. Beasiswa yang diberikan meliputi Biaya Penyelenggaraan Pendidikan Tetap (BPPT) dan Biaya Satuan Kredit semester (SKS).
6. Penerima Beasiswa *Voucher* dalam setiap semester harus mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,0.
7. Penerima Beasiswa *Voucher* pada akhir semester wajib memberikan laporan kemajuan penelitian yang disahkan oleh Ketua Kelompok Keahlian/Keilmuan (KK) dan kemajuan studinya yang disahkan oleh Ketua Program Studi Pascasarjana di masing-masing Fakultas/Sekolah.
8. Penerima Beasiswa *Voucher* pada akhir semester wajib memberikan laporan kegiatan sebagai Asisten Pengajar yang disahkan oleh Ketua Program Studi dan atau sebagai Asisten Peneliti yang disahkan oleh Ketua Kelompok Keahlian/Keilmuan (KK).
9. Bagi penerima Beasiswa yang tidak memenuhi ketentuan pada butir (6, 7, dan 8), maka pemberian beasiswa akan dihentikan.

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA *VOUCHER* ITB PROGRAM MAGISTER / DOKTOR *)

FOTO
2 X 3 CM

Kepada.
Yth. Dekan
Sekolah Pascasarjana
Institut Teknologi Bandung
Jalan Tamansari 64 Bandung 40116

Pada hari ini, tanggal, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :		NiM.	
Program Studi :		Kelompok Keahlian :	
		<ul style="list-style-type: none"> • Program Magister /Doktor *) • Reguler / Fast Track *) 	
IPK S1 **)	IPK S2 **)	Nilai ELPT **)	Nilai TPA **)
Alamat di Bandung :		Telp./HP.	
E-mail :			

Mengajukan permohonan beasiswa *Voucher* ITB

Semester	Tahun Akademik /
Alasan mengajukan beasiswa	
Asal Perguruan Tinggi **):	
Tanggal Lulus Sarjana / Magister :	
Pekerjaan saat ini :	

A. Data Keluarga

Uraian	Ayah	Ibu	Istri / Suami*)
Nama			
Umur / Tahun			
Alamat lengkap			
Pekerjaan			
Penghasilan per bulan	Rp.	Rp.	Rp.

B. Khusus Untuk Program Magister *Fast Track* ***)

Jumlah SKS mata kuliah S2 yang telah diambil (*credit earning*) pada waktu mengikuti S1/S2.

No.	Kode dan Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai	Bulan & Tahun Lulus MK	MK didaftarkan ke Pascasarjana (Ya/Tidak).
1.					
2.					
3.					
4.					

Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Bandung,
Pemohon

Nama.....
NIM.

Keterangan:

(*) Coret yang tidak perlu

(**) Fotokopi transkrip, Nilai ELPT, Nilai TPA, dan ijazah dilampirkan

(***) Fotokopi rekomendasi dan keterangan telah terdaftar sebagai mahasiswa Program Magister *Fast Track* dari Dekan Fakultas/Sekolah dilampirkan.

FORMULIR BEASISWA *VOUCHER*
(PROGRAM MAGISTER DAN DOKTOR)

PERNYATAAN KESEDIAAN
SEBAGAI ASISTEN PENGAJAR

Yang bertanda tangan di bawah ini sa ya:

Nama :

NIM : Program Studi

Fakultas/Sekolah :

Dengan ini, menyatakan bahwa apabila saya diterima sebagai Penerima Beasiswa *Voucher* maka saya bersedia diberi tugas sebagai asisten pengajar, seperti:

1. Memberikan Tutorial
2. Sebagai Asisten Praktikum

Daftar Mata Kuliah :

No.	Kode dan Nama Mata Kuliah	SKS

Demikian pernyataan ini saya buat, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Program Studi Magister dan Doktor

Bandung,

Yang membuat pernyataan.

(.....)
NIP.

(.....)
NIM.

Mengetahui,
Dekan Fakultas/Sekolah.....

(.....)
NIP.

FORMULIR BEASISWA *VOUCHER*
(PROGRAM MAGISTER DAN DOKTOR)

PERNYATAAN KESEDIAAN
SEBAGAI ASISTEN PENELITI

Yang bertanda tangan di bawah ini saya:

Nama :

NIM : Program Studi

Fakultas/Sekolah :

Dengan ini, menyatakan bahwa apabila saya diterima sebagai Penerima Beasiswa *Voucher* maka saya bersedia diberi tugas sebagai asisten peneliti yang merupakan bagian program penelitian dari *Road Map* penelitian di kelompok keahlian, yaitu :

No.	Judul Penelitian	Jangka Waktu Penelitian Bulan / tahun	Nama Lengkap Peneliti Utama	Tanda Tangan Peneliti Utama

Rencana Judul Penelitian/Tesis/Disertasi yang sesuai *Road Map* penelitian Kelompok Keahlian adalah sebagai berikut :

.....
.....

Demikian pernyataan ini saya buat, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Menyetujui,
Kelompok Keahlian/Keilmuan

Bandung,
Yang membuat pernyataan

(.....)
NIP.

(.....)
NIM.

Mengetahui,
Dekan Fakultas/Sekolah.....

(.....)
NIP.

SURAT PERJANJIAN UNTUK MENYELESAIKAN PENDIDIKAN DI PASCASARJANA – ITB

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIM :Program Studi.....

Fakultas/Sekolah :

Dengan ini, menyatakan bahwa apabila saya diterima sebagai Penerima Beasiswa *Voucher*, maka :

1. Berjanji untuk mengikuti dan menyelesaikan pendidikan Magister / Doktor *) di Sekolah Pascasarjana Institut Teknologi Bandung.
2. Jika saya lalai dalam mengikuti pendidikan yang tercantum pada butir 1 dan menyebabkan saya tidak dapat menyelesaikan pendidikan di Sekolah Pascasarjana Institut Teknologi Bandung, bersedia dikenakan sanksi berupa pengembalian Dana *Voucher* yang telah saya terima.
3. Jika karena sesuatu hal saya mengundurkan diri sebagai penerima Beasiswa *Voucher*, maka saya bersedia mengembalikan dana yang telah saya terima.

Demikian pernyataan ini saya buat, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Program Studi Magister dan Doktor

(.....)
NIP.

Bandung,
Yang membuat pernyataan, **)

(.....)
NIM.

Mengetahui,
Dekan Fakultas/Sekolah.....

(.....)
NIP.

*) Coret yang tidak perlu

**) Tanda tangan di atas meterai Rp. 6.000,-