



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Jl. Tamansari No. 64 Telp. (022) 2511067, 2511015 Fax 4234413 Bandung 40116

Bandung, 19 Mei 2010

Hal : Panduan Hibah Inovasi Pengajaran ITB Tahun 2010
Lamp. : 1 (satu) berkas




Kepada Yth:
Para Dekan Fakultas/Sekolah
Institut Teknologi Bandung

Bersama ini kami sampaikan dengan hormat Panduan Hibah Inovasi Pengajaran ITB Tahun 2010. Mohon dapat diinformasikan kepada para dosen di lingkungan Fakultas/Sekolah masing-masing untuk dimanfaatkan.

Demikian dapat kami sampaikan, atas perhatian dan partisipasi para dosen kami ucapkan terima kasih.

Lembaga Pengkajian Pendidikan,
Penelitian, dan Pengabdian Kepada
Masyarakat (LP4),




Prof. Dr. Bambang Riyanto T
Ketua

Tembusan :
Yth. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

PANDUAN HIBAH INOVASI PENGAJARAN ITB TAHUN 2010

I. Pendahuluan

Hibah Inovasi Pengajaran ini dimaksudkan sebagai dukungan bagi dosen agar mereka dapat mencurahkan waktu dan usahanya untuk *mengembangkan proses pengajaran yang efektif*, yaitu pengajaran yang membuat mahasiswa belajar secara efektif. Secara khusus, pengajaran diharapkan *membantu mahasiswa meningkatkan kemampuan, kesempatan dan motivasi belajarnya*. Berdasarkan pemikiran ini sasaran Hibah Inovasi Pengajaran adalah dosen dan tindakannya, tetapi hasilnya diukur pada mahasiswa.

Hibah Inovasi Pengajaran ini sangat diharapkan mempunyai dampak pada kualitas pendidikan di ITB. Staf dosen secara umum diharapkan dapat turut menangkap manfaat dari usaha-usaha yang didukung oleh Hibah Inovasi Pengajaran. Untuk itu, pemenang hibah akan diminta untuk berbicara tentang usahanya dalam seminar dan lokakarya pengajaran.

Dalam skema Hibah Inovasi Pengajaran ini, ITB menyediakan 10 penghargaan dengan nilai maksimum 25 juta rupiah. Di antara 10 penghargaan itu, empat penghargaan akan diberikan kepada inovasi yang layak yang menggunakan pendekatan *blended learning*. Pendanaan Hibah bersumber pada DIPA.

II. Tujuan

Tujuan jangka pendek Hibah Pengajaran adalah (i) *memotivasi dosen untuk secara inovatif mengembangkan proses pembelajaran yang efektif*, (ii) *mendorong praktek-praktek pengajaran yang baik dan kebiasaan berbagi pengalaman*, dan (iii) *memberikan kontribusi kepada pengembangan sistem pemantauan dan evaluasi pengajaran*.

III. Lingkup dan jangka waktu pelaksanaan

Aspek yang dikompetisikan dalam hibah ini adalah *tindakan terencana dosen/pengajar dalam satu atau lebih aspek perkuliahan yang berdampak pada pembelajaran mahasiswa*. Penerima hibah diharapkan dapat memunculkan inovasi dalam perkuliahan yang diampunya. Inovasi tidak harus berarti orisinal, melainkan boleh mencakup sesuatu yang sudah dilakukan orang lain, tetapi diterapkan dalam konteks ITB.

Kegiatan yang dapat didanai adalah persiapan, pelaksanaan, asesmen dan pelaporan. Seluruh kegiatan yang direncanakan diharapkan selesai secara administratif pada akhir Nopember 2010.

IV. Persyaratan

1. Pengusul adalah individu atau kelompok dosen ITB.
2. Matakuliah yang dapat diajukan untuk mengikuti Hibah adalah matakuliah reguler (bukan topikal) yang diberikan di ITB pada jenjang S1 dan S2.
3. Matakuliah diberikan di Semester I 2010/2011 atau Semester II 2009/2010.

V. Kriteria seleksi

Seleksi dilakukan berdasarkan penilaian atas proposal. Untuk memungkinkan penilaian yang wajar atasnya, proposal hendaknya memuat hal-hal berikut:

1. Latar belakang.

2. Deskripsi tindakan.
3. Dampak terhadap mahasiswa dan pembelajarannya.
4. Rencana tentang pengukuran dampak.
5. Rencana anggaran.
6. *Curriculum vitae* para pengusul.

Penjelasan tentang masing-masing komponen di atas dapat dilihat pada *template* proposal Hibah Inovasi Pengajaran.

Untuk matakuliah yang ditawarkan di semester genap, komponen-komponen di atas perlu dimodifikasi. Alih-alih membicarakan tentang rencana (selain butir 5), proposal hendaknya memaparkan tindakan yang telah dilakukan, evaluasi terhadap pelaksanaan tindakan dan hasilnya, serta rencana perbaikan untuk kesempatan berikutnya.

Kriteria penilaian adalah sebagai berikut:

- A. Konsistensi dan koherensi (25%): adanya dasar pemikiran yang berkaitan secara logis dengan rencana tindakan.
- B. Efektifitas dan dampak (25%): seberapa besar potensi rencana tindakan dalam meningkatkan efektifitas dan kualitas proses belajar mengajar.
- C. Inovasi (25%): adanya hal-hal baru dalam proposal yang menyangkut berbagai segi, misalnya pendekatan, teknik atau pun manajemen.
- D. Rekam jejak dosen (10%): potensi pengusul untuk menjalankan rencana tindakan dengan berhasil.
- E. Efisiensi dan keberlanjutan (15%): besarnya sumber daya yang diperlukan untuk menjalankan rencana serta potensi penerapan inovasi yang diusulkan sesudah berakhirnya hibah.

VI. Mekanisme seleksi

Seleksi akan dilakukan oleh sebuah tim yang khusus dibentuk untuk itu. Tim akan mengundang penilai sejawat (*reviewer*) untuk memberikan penilaian dan catatan perbaikan terhadap proposal.

VII. Jadwal kegiatan

Batas akhir pemasukan proposal: 11 Juni 2010.

Pengumuman pemenang: 5 Juli 2010.

Penandatanganan kontrak: 17 Juli 2010.

Penyerahan laporan kemajuan: awal Oktober 2010.

Penyerahan laporan akhir: 23 Nopember 2010.

VIII. Pemasukan proposal

Proposal dikirim rangkap 2 (dua) ke alamat:

Lembaga Pengkajian Pendidikan, Penelitian,
dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP4) ITB
Gedung CCAR lantai 4
Jl. Tamansari 64
Bandung.

IDENTITAS PROPOSAL

1. Nomor dan nama matakuliah:
2. Semester dan tahun akademik:
3. Program Studi dan Fakultas/Sekolah:
4. Tim Pelaksana:

3.1 Ketua Tim

- a. Nama lengkap dan gelar akademik:
- b. Pangkat/golongan/jabatan:
- c. NIP:
- d. Fakultas/Sekolah:
- e. Kelompok Keahlian:
- f. Alamat Kantor/Telp/Fax/E-mail:
- g. Alamat Rumah/Telp/Fax/E-mail:
- h. Alokasi waktu: jam/minggu, bulan

3.2 Anggota Tim

No.	Nama dan Gelar Akademik	Bidang Keahlian	Unit Kerja/Lembaga	Alokasi Waktu	
				Jam/mg	Bulan
1.					
2.					

3. Biaya yang diusulkan:

Mengetahui,
Ketua Kelompok Keahlian

Bandung,
Ketua Tim

(.....)
NIP

Dekan Fakultas/Sekolah

(.....)
NIP.

(.....)
NIP

1. RINGKASAN PROPOSAL

Tulis ringkasan tentang matakuliah yang diusulkan, tindakan yang akan dilakukan, dampak yang diharapkan, dan pengukuran dampak yang dilakukan.

2. LATAR BELAKANG

Kemukakan di sini tujuan matakuliah sebagaimana yang tercantum dalam kurikulum. Selanjutnya, jabarkan tujuan tersebut ke dalam hal-hal yang berkaitan dengan implementasi pada perkuliahan. Masalah yang dihadapi dalam pengajaran dan pembelajaran, serta tinjauan teoritis atau logis tentang tindakan yang perlu dilakukan juga dapat disampaikan di sini.

3. DESKRIPSI TINDAKAN

Uraikan tindakan secara jelas; fitur-fitur utama tindakan harus tergambar dengan baik. Contoh pelaksanaan tindakan dapat diberikan.

4. DAMPAK TERHADAP MAHASISWA DAN PEMBELAJARANNYA

Uraikan aspek sasaran pada mahasiswa, misalnya pada kompetensi atau karakter, pada kemampuan dan perilaku belajar mahasiswa. Berikan argumentasi bahwa tindakan yang dilakukan (akan) efektif untuk sasaran yang dipilih.

5. RENCANA TENTANG PENGUKURAN DAMPAK

Uraikan teknik dan instrumen yang akan digunakan untuk mengukur dampak tindakan pada aspek sasaran yang dipilih.

6. RENCANA ANGGARAN

6.1. Belanja pegawai

No	Nama	Honor per jam (Rp)	Jumlah jam/bulan	Jumlah bulan	Total honor (Rp)
1					
2					
	Jumlah total biaya honor				

6.2. Belanja Barang

No.	Nama bahan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah	Harga Total (Rp)
1				
2				
	Jumlah			

6.3. Belanja jasa kepakaran

No	Nama	Honor per jam (Rp)	Jumlah jam/bulan	Jumlah bulan	Total honor (Rp)
1					
2					
	Jumlah				

6.4. Belanja jasa lainnya

No	Jenis	Harga satuan (Rp)	Jumlah (unit)	Harga total (Rp)
1				
2				
	Jumlah			

6.5. Perjalanan

No	Tujuan/keperluan	Tempat	Lama (hari)	Biaya total (Rp)
1				
2				
	Jumlah			

7. USULAN NAMA PENILAI/REVIEWER

Pengusul diminta mengajukan dua nama dosen/pakar potensial dan tidak bias untuk turut menilai proposal yang diusulkan.

LAMPIRAN. CURRICULUM VITAE TIM PENELITI

Selain dari informasi yang lazim ditemui dalam sebuah CV, lampirkan pula rekapitulasi hasil kuesioner perkuliahan (dengan responden mahasiswa) untuk matakuliah-matakuliah yang diampu para pengusul dalam dua semester terakhir. Rekapitulasi ini dapat diminta pada Direktorat Pendidikan.