

(.....KOP UNIT KERJA)  
**SURAT PERNYATAAN PEMBEBANAN  
BIAYA PERJALANAN DINAS  
DI MASA KEADAAN MEMAKSA KARENA PENYEBARAN VIRUS COVID-19**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : <nama PJK>  
NIP/Nopeg : <NIP/Nopeg >  
Jabatan : <Jabatan>

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Perjalanan Dinas Jabatan berdasarkan Surat Tugas Nomor: .....tanggal ..... atas nama :

Nama : <nama Pegawai yang melakukan Perjalanan Dinas>  
NIP/Nopeg : <NIP/Nopeg >  
Jabatan : <Jabatan>  
Unit Kerja : <nama unit kerja>

dibatalkan/diubah jadwal keberangkatannya <dengan menyebutkan alasannya>.

Berkenaan dengan pembatalan/perubahan jadwal di atas, maka biaya transport berupa <diisi transport yang digunakan> dan biaya-biaya yang telah terlanjur dibayarkan atas beban RKA Unit ..... tidak dapat dikembalikan/refund (sebagian/seluruhnya).

Berkenaan dengan hal di atas untuk beban belanja sebesar Rp. .... (disi dengan jumlah rupiah biaya yang tidak dapat dikembalikan/refund sebagian/seluruhnya) akan dibebankan pada RKA Unit/Kerjasama ..... <diisi nama unit atau kode file>

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata surat pernyataan ini tidak benar dan menimbulkan kerugian Institut Teknologi Bandung, saya bertanggung jawab penuh dan bersedia menyetorkan kerugian tersebut ke Kas ITB.

Bandung, <tgl pembuatan surat>  
Pejabat Penanggungjawab Kesepakatan

<nama PJK >  
<NIP/Nopeg

(.....KOP UNIT KERJA)  
**SURAT PERNYATAAN PEMBEBANAN**  
**TRANSAKSI DI MASA KEADAAN MEMAKSA KARENA PENYEBARAN VIRUS COVID-19**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : <nama PJK>  
NIP/Nopeg : <NIP/Nopeg >  
Jabatan : <Jabatan>  
Unit Kerja : <nama unit kerja>

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa transaksi-transaksi atas kegiatan <diisi nama kegiatan> tidak dapat dimintakan kembali setelah dilakukan upaya maksimal oleh Pelaksana Kegiatan.

Berkenaan dengan pengeluaran atas kegiatan tersebut di atas, maka bukti-bukti transaksi sesuai dengan Laporan Penggunaan Dana (LPD) dari Pelaksana Kegiatan yang telah dibayarkan tidak dapat dimintakan kembali/*refund*.

Sehubungan dengan hal di atas untuk beban kegiatan sebesar Rp. .... (diisi dengan jumlah rupiah sesuai jumlah dalam LPD) akan dibebankan pada RKA Unit/Kerjasama ..... <diisi nama unit atau kode file>

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata surat pernyataan ini tidak benar dan menimbulkan kerugian Institut Teknologi Bandung, saya bertanggung jawab penuh dan bersedia menyetorkan kerugian tersebut ke Kas ITB.

Bandung, <tgl pembuatan surat>  
Pejabat Penanggungjawab Kesepakatan

<nama PJK >