

FORUM SENAT AKADEMIK PTNBH

Balai Pertemuan Ilmiah ITB

Bandung, 25-27 Mei 2016



SHARING PENGALAMAN

SENAT AKADEMIK ITB

**TENTANG SENAT AKADEMIK ITB
Berdasar PP 65/2013**

PP No.65 tahun 2013 tentang Statuta ITB

ITB merupakan universitas penelitian yang mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, ilmu sosial, serta ilmu *humaniora* dan yang diakui dunia untuk memajukan dan mewujudkan bangsa yang kuat, bersatu, berdaulat, bermartabat dan sejahtera.

VISI dan MISI ITB

Visi ITB menjadi Perguruan Tinggi yang unggul, bermartabat, mandiri, dan diakui dunia serta memandu perubahan yang mampu meningkatkan kesejahteraan bangsa Indonesia dan dunia.

BERBICARA KUALITAS

Misi ITB menciptakan, berbagi dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, ilmu sosial, dan ilmu humaniora serta menghasilkan sumber daya insani yang unggul untuk menjadikan Indonesia dan dunia lebih baik.

KUALITAS DAN KUANTITAS

Senat Akademik ITB (Pasal 31 PP 65/2013)

SA merupakan organ yang berfungsi menetapkan norma dan kebijakan akademik ITB serta mengawasi Pelaksanaannya.

SA memiliki tugas dan wewenang:

- a. menyusun dan menetapkan norma, kebijakan akademik, dan arah pengembangan akademik;
- b. mengawasi kebijakan dan pelaksanaan kegiatan akademik oleh Pimpinan ITB berdasarkan norma dan arah yang ditetapkan SA;
- c. menyusun kode etik sivitas akademika ITB;
- d. menetapkan kebijakan akademik mengenai:
 - 1) kurikulum program studi;
 - 2) persyaratan akademik untuk pembukaan dan penutupan program studi;
 - 3) persyaratan akademik untuk pemberian gelar akademik; dan
 - 4) persyaratan akademik untuk pemberian penghargaan akademik;
- e. mengawasi penerapan kebijakan akademik sebagaimana dimaksud dalam huruf d;

- f. mengawasi kebijakan dan pelaksanaan penjaminan mutu pendidikan tinggi ITB;
- g. mengawasi dan mengevaluasi pencapaian proses pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan mengacu pada tolok ukur yang ditetapkan dalam rencana strategis, dan menyarankan usulan perbaikan kepada Rektor;
- h. mengawasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan;
- i. merekomendasikan pemberian atau pencabutan gelar kehormatan;
- j. mengawasi pelaksanaan tata tertib akademik;
- k. mengawasi pelaksanaan kebijakan penilaian kinerja dosen;
- l. memberikan pertimbangan kepada Rektor dalam pengusulan guru besar;

- m. merekomendasikan sanksi terhadap pelanggaran norma, etika, dan peraturan akademik oleh sivitas akademika ITB kepada Rektor;
- n. **menyusun rencana jangka panjang ITB bersama Rektor, untuk selanjutnya diusulkan kepada MWA;**
- o. **memberikan pertimbangan kepada MWA tentang rencana strategis, serta rencana kerja dan anggaran yang diusulkan Rektor;**
- p. memberikan pertimbangan kepada MWA tentang kinerja akademik Rektor;
- q. memberikan pertimbangan kepada MWA tentang usulan Peraturan MWA atau perubahannya yang diusulkan oleh Rektor;
- r. secara proaktif menjaring dan memperhatikan pandangan masyarakat akademik dan masyarakat umum;
- s. menyusun dan mengusulkan peraturan MWA dalam bidang kebijakan akademik;
- t. menyampaikan laporan kegiatan tahunan SA kepada MWA.

KEANGGOTAAN SA-ITB

Komposisi anggota SA terdiri atas:

- a. Dosen terpilih yang mewakili bidang keilmuan dan dipandang mampu melaksanakan fungsi dan tugas sebagai anggota SA sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam Peraturan Pemerintah ini;
Jumlahnya saat ini = 55 orang, perwakilan Fakultas/sekolah.
Senat Fakultas merupakan perwakilan KK (kelompok Keahlian), dan undangan tetap (GB dan non GB)
- b. Rektor, para wakil Rektor, dan para Dekan.
Jumlahnya saat ini ada 19 orang.

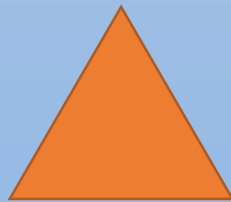
KOMISI-KOMISI SA-ITB

Ada 4 komisi:

- Komisi I : Pendidikan, Kemahasiswaan dan Alumni
- Komisi II : Kelembagaan, Perencanaan dan Pengawasan
- Komisi III : Sumber Daya Insani dan Infrastruktur
- Komisi IV : Penelitian, Pengabdian Masyarakat dan Kerjasama

SIDANG – SIDANG SA ITB

- Sidang Pleno : 2 minggu sekali (terrealisasi 17 – 18 x pertahun)
- Sidang Komisi : 2 minggu sekali (masing2 rapat Komisi)
- Rapat-rapat Team Adhoc, sesuai kebutuhan.



Forum Guru Besar (FGB)

SA dapat membentuk Forum Guru Besar (FGB) yang beranggotakan semua guru besar dengan tugas dan wewenang:

- a. mengembangkan pemikiran akademik bagi penyelesaian permasalahan bangsa;
- b. mengembangkan konsep dan pemikiran tentang keilmuan masa depan; dan
- c. menjaga dan mengembangkan tradisi nilai-nilai luhur ITB

Guru besar = 184 orang dan GBE = 18 orang

Total dosen = 1260 orang dan jumlah mahasiswa = 21000 mhs

HUBUNGAN ANTAR ORGAN (MWA-SA-REKTOR)

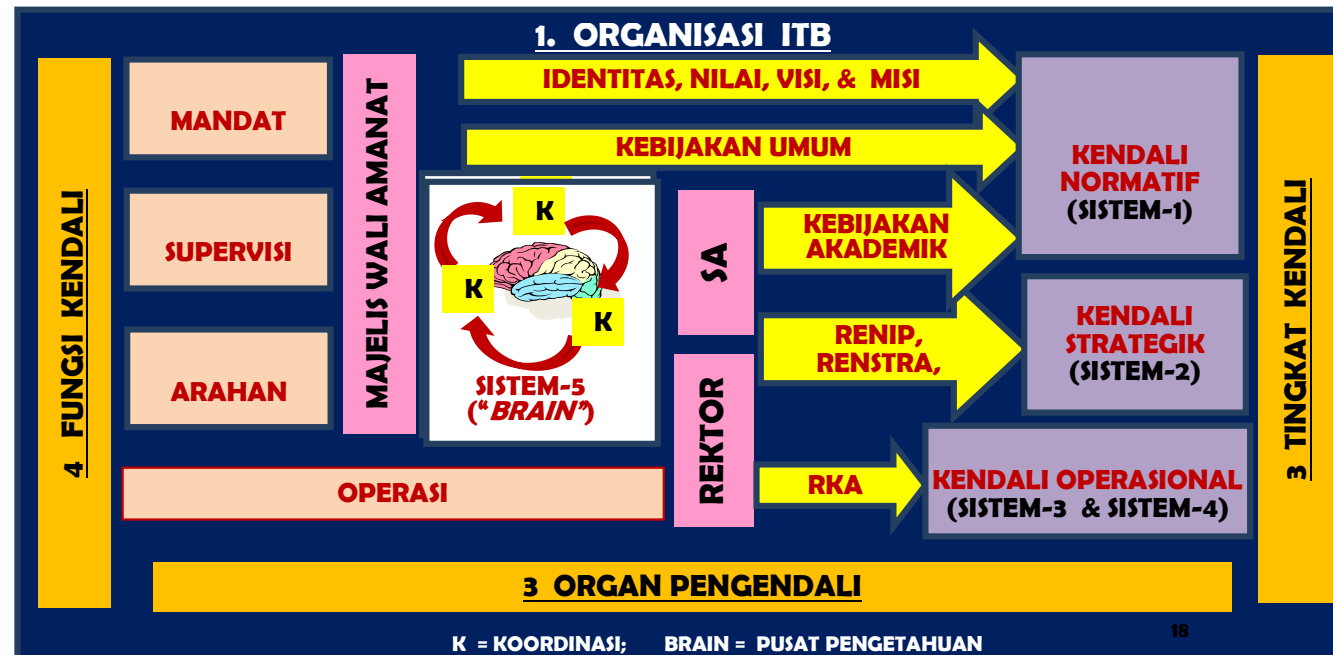
Anggota MWA ITB (15 orang)

- Menteri
- Gubernur
- Ka SA (ex-officia)
- Rektor
- Wakil Mahasiswa (1 orang)
- Wakil Karyawan (1 orang)
- Wakil alumni (1 orang)
- Wakil Senat Akademik (4 orang)
- Wakil masyarakat (4 orang)

Rapat Pleno MWA 1 bulan sekali.

HUBUNGAN 3 organ ITB (MWA- SA –Rektor)

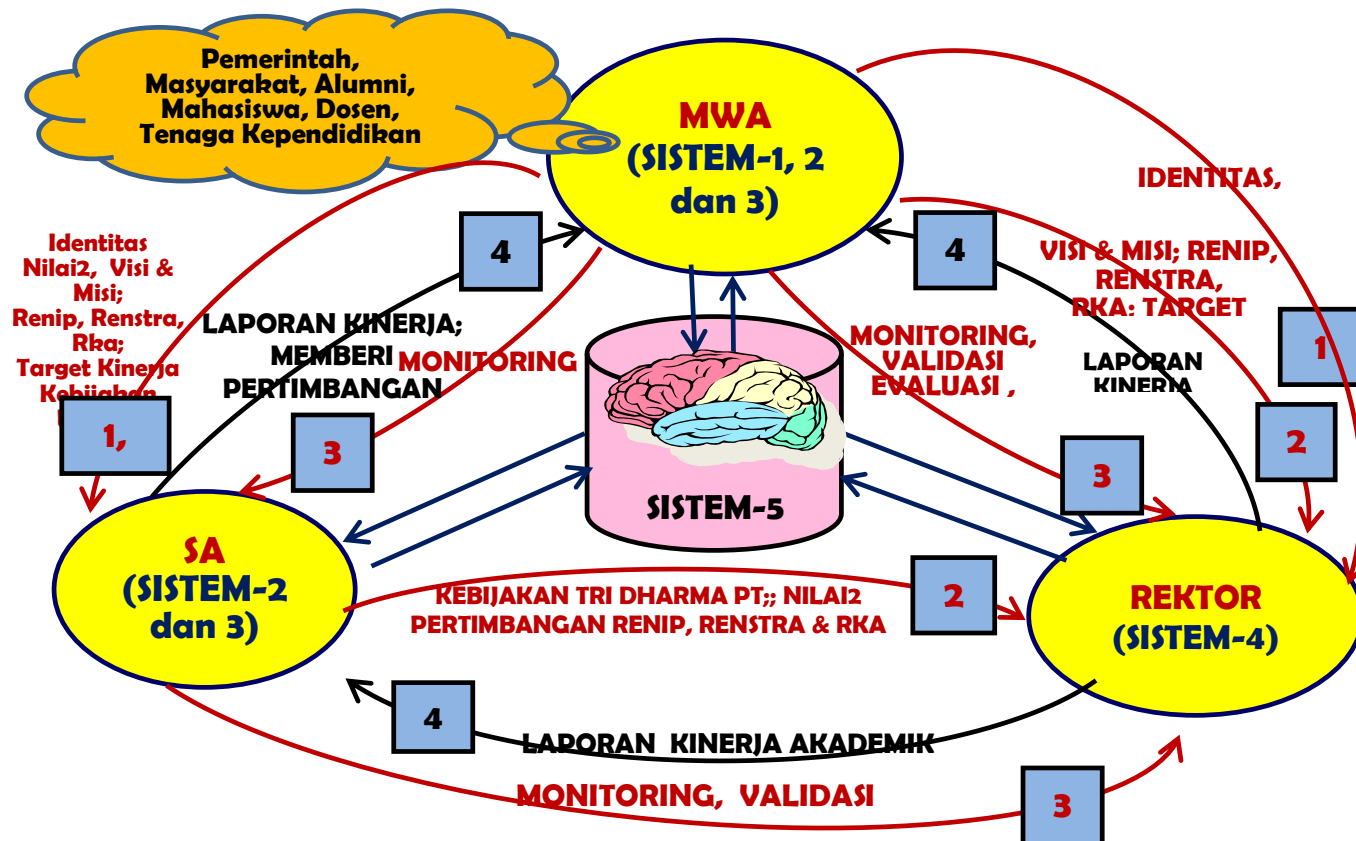
SHARED GOVERNANCE
(principles of partnership, equity, accountability, & ownership)



Gambar- 1. Model Organisasi ITB atau Model Hubungan antara MWA-SA-Rektor ITB, disebut Model 1334 (1 Organisasi ITB + 3 Organ Pengendali + 3 Tingkat Kendali + 4 Fungsi Kendali)

Gambar- 2. Struktur dan Bentuk Hubungan Model Organismik ITB Berbasis Model Valueable System Model VSM

(Williams & Hummelbrunner, "Systems Concepts in Action", 2011)



No	KARAKTERISTIK ORGANISASI MODERN YANG DIINGINKAN ITB
1	Mampu menyediakan informasi/ pengetahuan/ yang dibutuhkan
2	Mampu belajar dan mampu membuat keputusan dengan cepat dan akurat
3	Mampu memberi feedback serta mampu melakukan self organization

Peran dan Fungsi 5 Sistem *Viable* ITB

SISTEM	MANAJEMEN	PROSES	PERILAKU	INDIKATOR
S-1 NORMATIF	Konstitusi	Nilai dan Kebijakan	Budaya Kerja	Legitimasi
S-2 STRATEGIK	Struktur Organisasi dan Sistem Manajemen	Rencana Strategik	Program Kerja	Efektifitas
S-3 ARAHAN	Rencana vs Realisasi	Audit/ Kontrol	Menuju Arah	Efektifitas
S-4 OPERATIF	Proses dan Sistem Operasi	Eksekusi	Program Tuntas	Efisiensi
S-5 ITB "BRAIN"	Sistem Keputusan	Koordinasi dan Feedback	Solusi Masalah	Cerdas

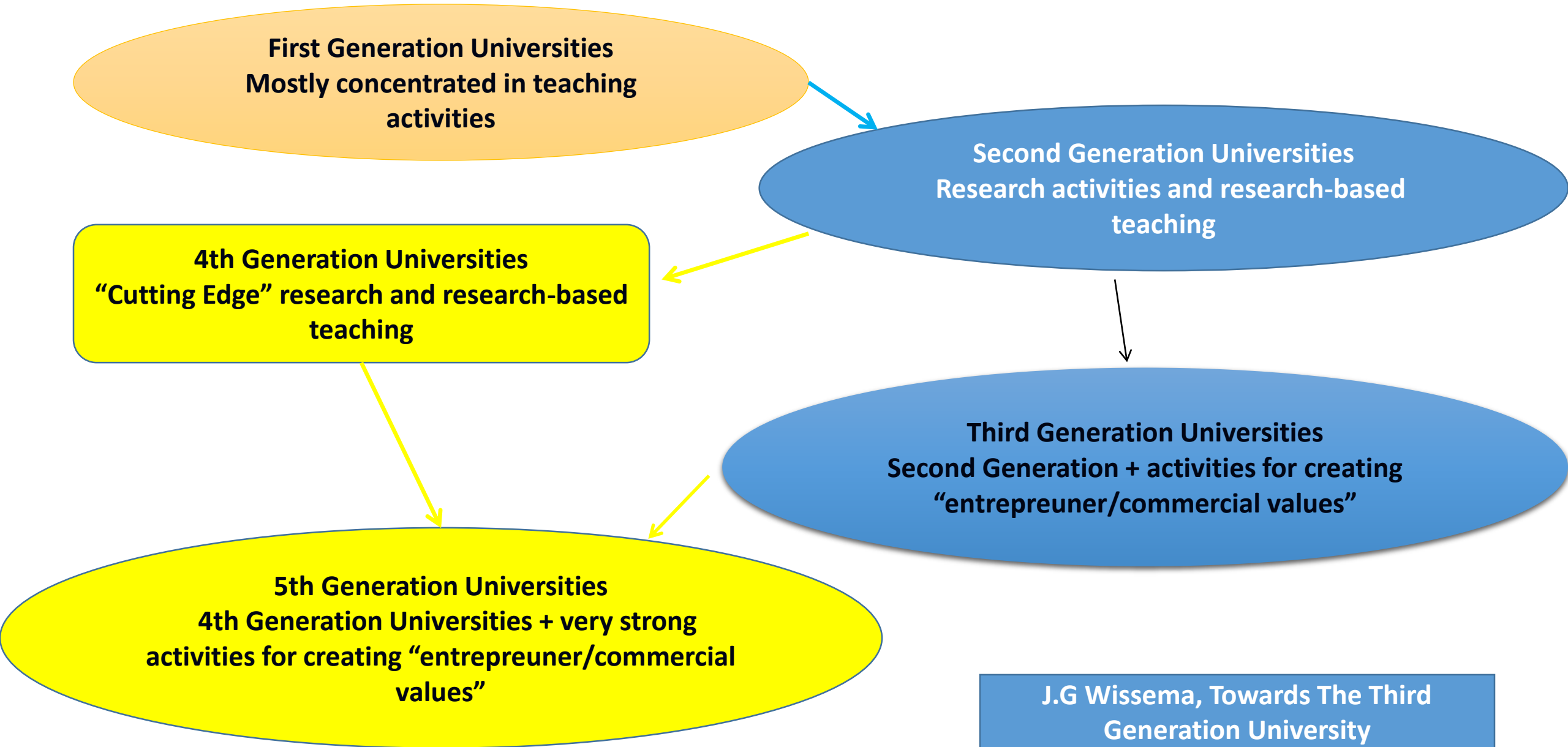
Perumusan Tata hubungan MWA-SA-Rektor

No	OBJEK	PERUMUSAN OBJEK			IMPLEMENTASI OBJEK			
		MWA	SA	REKTOR	MWA	SA	REKTOR	
1	Komposisi Anggota, Pemilihan, Pengangkatan, Pemberhentian, Penggantian, Kewajiban & Hak anggota SA	Menetapkan 33(4)	Mengusulkan			Melaksanakan		
2	Pengangkatan dan pemberhentian anggota SA	Menetapkan 33(3)	Mengusulkan 33(3)	Memberi Pertimbangan	Melaksanakan			
3	Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan, Pemberhentian dan Penggantian Ketua & Sekretaris SA		Mengusulkan & Menetapkan 34(5)			Melaksanakan		
4	Penetapan Pengangkatan dan pemberhentian Ketua & Sekretaris SA	Menetapkan 34(4)	Mengusulkan 34(1)			Melaksanakan		
5	Ketentuan Alat Kelengkapan, Hak Suara dan Pengambilan Keputusan SA		Mengusulkan & Menetapkan 32(4)			Melaksanakan		

KEGIATAN SA YANG SEDANG BERJALAN

- Evaluasi RENIP (2006-2025)
- Revisi SK No. 041/2002 :Pedoman Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik
- GB Emeritus
- Anggota MWA Wakil SA
- Norma Multi Kampus ITB
- Kebijakan Akademik
- Program Profesi Insinyur

Classification of Universities



J.G Wissema, Towards The Third Generation University



Terimakasih atas Perhatian Bapak dan Ibu
Peserta Forum Komunikasi
Senat Akademik PTN-BH

Surat dirjen Kelembagaan Ristekdikti Penugasan kepada PT untuk menyelenggarakan PPI



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL KELEMBAGAAN ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telp. (021) 57946063, Fax. (021) 57946062

Nomor : 674/C.C4/KL/2016
Lampiran : 1 (satu berkas)
Perihal : Penugasan penyelenggaraan program studi
Program Profesi Insinyur pada Institut Teknologi Bandung

11 APR 2016

Kepada Yth.
Rektor Institut Teknologi Bandung
di
Bandung

Dalam rangka memenuhi amanat Undang-Undang Nomor: 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran, dan menyiapkan sumberdaya manusia yang memiliki pengetahuan yang mencukupi dalam bidang pendidikan tinggi profesi insinyur, serta menimbang bahwa Institut Teknologi Bandung memiliki kemampuan dan pengetahuan dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi yang berkualitas, maka Pemerintah RI cq. Direktorat Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi menugaskan kepada Institut Teknologi Bandung untuk menyelenggarakan program studi Program Profesi Insinyur (program profesi).

Selanjutnya mengingat program studi tersebut sangat penting dalam membentuk kompetensi keinsinyuran, mohon kepada Saudara dapat memimpin langsung pelaksanaan penugasan ini dengan segera melakukan langkah persiapan baik secara administratif maupun akademik, dan mengirim surat kesediaan menerima penugasan beserta dokumen kelengkapan mandat (format terlampir) dalam waktu tiga minggu sejak tanggal diterbitkannya surat penugasan ini ke Direktorat Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

Demikian agar dapat dilaksanakan, dan atas kerja sama yang baik dari Saudara diucapkan terima kasih.



Tembusan:

1. Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi (sebagai laporan);
2. Sekretaris Ditjen Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi;
3. Direktur di lingkungan Ditjen Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

Kop Surat Perguruan Tinggi (PT)

No : Tanggal :

Perihal : Kelengkapan Penugasan Pembukaan Program Studi

Lampiran : 1 berkas

Kepada Yth.
Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
Gd. Dikti Lt.6 Jl. Jend. Sudirman, Pintu 1 Senayan, Jakarta 10270

Sehubungan dengan penugasan penyelenggaraan Program Studi ... (jenjang) yang disampaikan Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi melalui Surat Nomor ... tanggal ..., dengan hormat kami sampaikan bahwa kami bersedia melaksanakan penugasan tersebut dengan penuh tanggungjawab sesuai dengan peraturan yang berlaku dalam penyelenggaraan program studi.

Berikut adalah data kami :

Nama Perguruan Tinggi :

Badan Hukum :

Kontak Resmi pemimpin PT (tidak diperkenankan pejabat lain) :

Nama :

Jabatan : Rektor

Alamat Kantor :

Kota :

Kode Pos :

Nomor Telepon Kantor :

Nomor Faksimili Kantor :

Alamat surat elektronik (email) :

Nomor ponsel (hp) :

Bersama surat ini kami sampaikan dokumen kelengkapan sebagai pertimbangan bagi penerbitan izin penyelenggaraan program studi tersebut di atas :

1. Kualifikasi Sumber Daya Manusia (Dosen) yang dibutuhkan
2. Daftar Nama 6 Dosen tetap (minimal disesuaikan dengan cakupan keinsinyuran) yang akan ditugaskan dan SK Penugasannya.

Demikian disampaikan dan atas perhatiannya kami sampaikan terimakasih.

Hormat kami,

Rektor

Stempel dan
Materai Rp.
6000

(Nama Lengkap)

(NIP/NIK*)



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Jalan Tamansari No. 64 Bandung 40116, Telp/Fax: +6222 4231792

29 April 2016

Nomor : 382/11.A/PP/2016
Lamp. : 1 (satu) berkas
Perihal : Kelengkapan Penugasan Pembukaan Program Studi

Kepada Yth.
Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
Gedung Dikti Lt. 6, Jalan Jend. Sudirman, Pintu 1 Senayan
Jakarta 10270

Dengan hormat,

Sehubungan dengan penugasan penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur yang disampaikan Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi melalui surat Nomor 674/C.4/KL/2016 tanggal 11 April 2016, dengan hormat kami sampaikan bahwa kami bersedia melaksanakan penugasan tersebut dengan penuh tanggungjawab sesuai dengan peraturan yang berlaku dalam penyelenggaraan program studi.

Berikut adalah data kami:

Nama Perguruan Tinggi : Institut Teknologi Bandung
Badan Hukum : PTN Badan Hukum

Kontak resmi pemimpin Perguruan Tinggi:

Nama : Prof. Dr. Ir. Kadarsah Suryadi, DEA
Jabatan : Rektor
Alamat Kantor : Jalan Tamansari No. 64
Kota : Bandung
Kode Pos : 40116
Nomor Telepon Kantor : 022 - 4231792
Nomor Faksimili Kantor : 022 - 4231792
Alamat surat elektronik (email) : kadarsah@pusat.itb.ac.id
Nomor ponsel (hp) : 08164871710

Bersama surat ini kami sampaikan dokumen kelengkapan sebagai pertimbangan bagi penerbitan izin penyelenggaraan program studi tersebut diatas:

1. Kualifikasi Sumber Daya Manusia (Dosen) yang dibutuhkan;
2. Daftar nama 6 (enam) dosen tetap yang akan ditugaskan dan SK Penugasannya.

Demikian disampaikan dan atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,

Rektor,
KEMENTERAI
TEMPEL
4FB0DADF671408904
6000
TAMBAH RUPIAH
Prof. Dr. Ir. Kadarsah Suryadi, DEA
NIP. 196202221987031002



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Jalan Tamansari No. 64 Bandung 40116, Telp/Fax: +6222 4231792

20 Mei 2016

Nomor : 161 /I1.B01/PP/2016
Lamp. : 6 (enam) berkas
Perihal : Susulan Kelengkapan Penugasan Pembukaan Program Studi

Kepada Yth.
Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
Gedung Dikti Lt. 6, Jalan Jend. Sudirman, Pintu 1 Senayan
Jakarta 10270

Dengan hormat,

Sehubungan dengan penugasan penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur yang disampaikan Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi melalui surat Nomor 674/C.4/KL/2016 tanggal 11 April 2016 serta menindaklanjuti surat Nomor 861/C/KL/2016 tanggal 9 Mei 2016, dengan hormat kami susulkan dokumen kelengkapan sebagai pertimbangan bagi penerbitan izin penyelenggaraan program studi tersebut di atas yang terdiri dari:

1. 6 (enam) berkas CV calon dosen tetap Program Studi Program Profesi Insinyur;
2. 6 (enam) lembar Surat Kesediaan menjadi dosen tetap pada Program Studi Program Profesi Insinyur.

Demikian disampaikan dan atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik dan
Kemahasiswaan,
Prof. Ir. Bermawi P. Iskandar, M.Sc., Ph.D
NIP. 195503261986011001

Tembusan:
Rektor ITB (sebagai laporan)

DOSEN PROGRAM STUDI PROFESI INSINYUR (PPI)
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

No.	Nama	NIP	Status IP	No. Sertifikat	CV	Kesediaan
1.	Prof. Ir. Tutuka Ariadji, M.Sc., Ph.D.	196408261990011001	IPM	2-09-00-000329-00	✓	✓
2.	Dr. Burhanuddin Halimi	197607032014041001	IPM	2-02-00-000350-00	✓	✓
3.	Ir. M. Agus Kariem, MT., Ph.D.	198108132010121003	IPM	2-09-00-000315-00	✓	✓
4.	Ir. Krisnaldi Idris, M.Sc., Ph.D.	195812201986011001	IPU	3-15-00-000037-00	✓	✓
5.	Ir. F.X. Nugroho Soelami, MBEEnv., Ph.D.	195512051980031005	IPM	2-03-00-000048-01	✓	✓
6.	Prof. Dr. Ir. Sigit Sukmono, M.Sc.	196407151989031005	IPM	2-09-00-000331-00	✓	✓

**FORUM KOMISI SENAT AKADEMIK
PERGURUAN TINGGI NEGERI BADAN HUKUM
BANDUNG, 26 -27 Mei 2016
Gedung Balai Pertemuan Ilmiah (BPI) ITB**

JADWAL ACARA		
Rabu, 25 Mei 2016		
14.00-	<i>Check-in</i> Four Points Hotel, Jl. Ir. H. Juanda 46, Bandung 40115.	
19.00-20.30	<i>Pre-meeting dinner, seluruh peserta forum komunikasi dan BKSA ITB (Four Points Hotel, Mezzanine Floor)</i>	
Kamis, 26 Mei 2016		
7.45-	Peserta dijemput dari hotel dengan bus	
08.00-08.30	Pendaftaran	Silaturahmi, Perkenalan
08.30-09.00	Pembukaan	<ul style="list-style-type: none"> Sambutan Ketua Senat Akademik ITB Sambutan Rektor ITB
09.00-10.15	Paparan Narasumber (1)	<ul style="list-style-type: none"> "Standar Nasional Pendidikan Tinggi", Prof. Aris Junaedi Direktur Penjaminan Mutu Ditjen Belmawa, Kemenristekdikti <i>Moderator: Dr. Iwan Sudradjat</i>
	Sesi Tanya Jawab	
10.15-10.30	<i>Coffee breaks</i>	
10.30-12.00	Paparan Narasumber (2)	<ul style="list-style-type: none"> "Implementasi Program Profesi Insinyur: Tantangan dan Prospek" Prof. Dr. Djoko Santoso, Tim Kerja Dewan Insinyur Indonesia <i>Moderator: Prof. Widyo Nugroho SULASDI</i>
	Sesi Tanya Jawab	
12.00-13.00	<i>Ishoma</i>	
13.00-15.00	Session 1: Sharing Pengalaman 5 PTNBH	Paparan Senat Akademik: <ul style="list-style-type: none"> Universitas Airlangga (UNAIR) Universitas Indonesia (UI) Universitas Gajah Mada (UGM) Institut Pertanian Bogor (IPB) Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) <i>Moderator: Ketua/Wakil SA USU</i>
	Diskusi	
15.00-15.30	<i>Coffee Breaks dan Sholat Ashar</i>	
15.30-17.30	Session 2: Sharing Pengalaman 6 PTNBH	Paparan Senat Akademik: <ul style="list-style-type: none"> Universitas Sumatera Utara (USU) Institut Teknologi Bandung (ITB) Institut Teknologi Sepuluh November (ITS) Universitas Diponegoro (UNDIP) Universitas Pajajaran (UNPAD) Universitas Hasanuddin (UNHAS) <i>Moderator: Ketua/Wakil SA IPB</i>
	Diskusi	
17.30-19.00	Peserta diantar ke hotel dengan bus: Istirahat dan Sholat Magrib	
19.00-22.00	<i>Dinner</i> dan ramah tamah, <i>live music</i> Keroncong (Restoran Raja Sunda, Jl. Trunojoyo). Berangkat dari hotel dengan bus	
22.00	Kembali ke Four Points Hotel dengan bus	

Jumat, 27 Mei 2016		
7.45-	Peserta dijemput dari hotel dengan bus	
8.00-10.30	Diskusi Paralel (Masing-masing PTNBH agar terwakili dalam tiap kelompok diskusi)	<u>Kelompok 1:</u> <ul style="list-style-type: none"> Organisasi Forum Komunikasi Senat Akademik PTN-BH Kerja Sama Pendidikan dan Penelitian Antar PTNBH Moderator: Dipilih peserta <u>Kelompok 2:</u> <ul style="list-style-type: none"> Fungsi dan Tugas Kegurbesaran Pola Ilmiah Pokok untuk Membangun Daya Saing Bangsa Moderator: Dipilih peserta
	10.30-11.30	Penutupan <ul style="list-style-type: none"> Rangkuman Hasil Diskusi Agenda Forum Komunikasi 2017 Sambutan Penutup
11.30 -13.00	Makan Siang dan Sholat Jumat. Peserta diantar jemput ke Masjid Salman dengan bus	
13.00-13.30	Check-out Four Points Hotel, Jl. Ir. H. Juanda 46, Bandung 40115. (Peserta yang checkout pagi dapat menitipkan kopor kepada petugas di lobi hotel)	

Peserta Forum Komunikasi Senat Akademik Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Bandung, 26-28 Mei 2016

No	Universitas	Nama	Jabatan
1	ITB	Prof. Ir. Indratmo Soekarno, M.Sc., Ph.D.	Ketua SA
2		Iwan Sudradjat, Dr.Ir., MSA	Sekretaris SA
3		Widyo Nugroho SULASDI, Prof.Dr.Ir.	Ketua Komisi I
4		Deddy Priatmodjo Koesrindartoto, Ph.D	Sekretaris Komisi I
5		M. Salman A.N., Prof.Dr., M.Si.	Ketua Komisi II
6		Joko Siswanto, Dr.Ir., MPA	Sekretaris Komisi II
7		Mikrajuddin Abdullah, Prof.Dr.Eng.	Ketua Komisi III
8		Prayatni Soewondo, Prof.Dr-Ing.Ir., MS	Sekretaris Komisi III
9		Johnner Sitompul, Prof.Ir., M.Sc., Ph.D	Ketua Komisi IV
10		Yana Maolana Syah, Prof.Dr.	Sekretaris Komisi IV
11	UI	Prof. Dr. Sudarto Ronoatmodjo, SKM, MSc	Ketua SA
12		Dr. Ir. Asep Handaya Saputra, M.Eng.	Sekretaris SA
13		Dr. R. Cecep Eka Permana	Ketua Komisi II
14	IPB	Prof. Dr. Ir. Tridoyo Kusumastanto, MS	Ketua SA
15		Dr. Sudradjat	Sekretaris SA
16		Prof. Dr. Fachriyan H. Pasaribu	Ketua Komisi A
17		Prof. Dr. Tineke Mandang	Sekretaris Komisi A
18		Prof. Dr. Cecep Kusmana	Ketua Komisi B
19		Prof. Dr. Sudarsono	Ketua Komisi C
20		Prof. Dr. Rizal Syarief S. Nazli	Ketua Komisi D
21		Prof. Dr. Anja Meryandini	Sekretaris Komisi D
22	UGM	Prof. Dr. Ir. Indarto, DEA	Ketua SA
23		Prof. Dr. Totok Gunawan, MS.	Ketua Komisi IV

24	UNAIR	Prof. Dr. Muhammad Amin, dr., Sp.PK(K)	Ketua SA
25		Iman Prihandono, SH., MH., LL.M., Ph.D.	Sekretaris SA
26		Dr. Widi Hidayat, SE., M.Si., Ak.	Ketua Komisi
27		Diah Ariani Arimbi, SS., MA., Ph.D.	Sekretaris Komisi
28		Lambang Alex Saputro	Sekretariat SA
29	USU	Prof. Dr. Chairul Yoel, Sp.A (K)	Ketua SA
30		Muhammad Arifin Nasution, S.Sos, MSP	Sekretaris SA
31	UPI	Prof. Dr. H. Syihabuddin, M.Pd.	Ketua SA
32		Dr. Nuryadi, M.Pd.	Sekretaris SA
33	ITS	Prof. Ir. Priyo Suprobo, MS., Ph.D.	Ketua SA
34		Prof. Ir. Gamantyo Hendrantoro, M.Eng., Ph.D.	Sekretaris SA
35		Dr. Dra. Ismaini Zain, M.Si.	Sekretaris Komisi III
36	UNDIP	Prof. Dr. Ir. Sunarso, M.S.	Ketua SA
37		Prof. Dra. Indah Susilowati, M.Sc., Ph.D	Sekretaris SA
38		Prof. Dr. Ir. Umiyati Atmomarsono	Ketua Dewan Profesor
39		Dr. Kholis Roisah, SH., M.Hum	Tim Khusus SA
40	UNPAD	Prof. H. Oekan Soekotjo Abdoellah, MA., Ph.D.	Ketua SA
41			Sekretaris SA
42			
43			
44			
45			
46	UNHAS	Prof. Dr. H.M Tahir Kasnawi, SU	Ketua SA
47		Prof. Dr. Ir. Muh Restu	Sekretaris SA