

SOP Pembuatan transkrip Akademik Untuk Alumni

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Alumni	Tata Usaha Akademik	Ketua program studi	Kepala sub bagian akademik	Wakil dekan bagian akademik	Dekan	Kelengkapan	Waktu	Keluaran	
1	Menyerahkan berkas transkrip akademik asli/fotokopi	1						Berkas transkrip	10-15 menit	Kesesuaian berkas	
2	Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas transkrip akademik asli/fotokopi							Kesesuaian berkas, Transkrip, Ijazah Alumni	10-15 menit	Kesesuaian berkas, Transkrip, Ijazah Alumni	
3	Menyerahkan bukti penerimaan berkas transkrip akademik asli/fotokopi dan bukti pencetakan							Kesesuaian berkas, Transkrip, Ijazah Alumni	10-15 menit	Bukti biaya pembuatan ijazah bahasa inggris dan bukti penerimaan berkas	
4	Menerima bukti penerimaan berkas transkrip akademik asli/fotokopi dan bukti pencetakan transkrip akademik	4						Bukti biaya pembuatan ijazah bahasa inggris dan bukti penerimaan berkas	10-15 menit	Bukti biaya pembuatan ijazah bahasa inggris dan bukti penerimaan berkas	
5	Mengecek data mahasiswa, mencetak transkrip akademik yang sudah jadi, memeriksa kembali, memberikan penomoran dan memaraf hasil cetak transkrip untuk ditandatangani Kaprodi							Berkas transkrip	15-30 menit	transkrip akademik	
6	Memeriksa dan menandatangani berkas							Transkrip akademik	10-15 menit	transkrip akademik yang telah ditandatangani kaprodi	
7	Memeriksa dan memaraf pada bagian yang akan ditandatangani dekan							transkrip akademik yang telah ditandatangani kaprodi	10-15 menit	transkrip akademik yang telah ditandatangani kaprodi & diparaf Kasubbag/WDA	
8	Memeriksa dan menandatangani berkas							transkrip akademik yang telah ditandatangani kaprodi & diparaf Kasubbag/WDA	10-15 menit	transkrip akademik yang telah ditandatangani kaprodi dan dekan	
9	Memberikan cap fakultas pada berkas							transkrip akademik yang telah ditandatangani kaprodi dan dekan	10-15 menit	transkrip akademik yang telah ditandatangani kaprodi dan dekan dan dicap fakultas	
10	Mahasiswa mengambil Transkrip	10						Bukti Pengambilan	5-10 menit	transkrip akademik yang telah ditandatangani kaprodi dan dekan dan dicap fakultas	

