

SOP Legalisir Ijazah

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Alumni	Tata Usaha Akademik	Kepala sub bagian akademik	Wakil dekan bagian akademik	Dekan	Kelengkapan	Waktu	Keluaran	
1	Entri Permohonan Legalisir Ijazah dan Menyerahkan berkas ijazah asli kepada TU akademik	1					Berkas ijazah Asli	10-15 menit	Bukti pesanan legalisir ijazah	Entry data permohonan pada komputer yang disediakan di loket pelayanan
2	Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas dan keasliannya		2				Berkas ijazah Asli	10-15 menit	Bukti pesanan legalisir ijazah yang sudah ditandatangani petugas pelayanan	
3	Memperbanyak/memfotokopi ijazah, memberikan cap legalisir/pengesahan pada lembar fotokopi, dan memberikan nomor berkas		3				Berkas ijazah Asli	15-30 menit	Berkas Ijazah yang telah difotokopi	
4	Memeriksa lampiran (ijazah asli) dan memberi paraf pada fotokopi ijazah yang akan ditandatangani Waki Dekan atau dekan			4			berkas Ijazah yang telah difotokopi dan diberi nomor berserta kolom tanda tangan	15-30 menit	berkas Ijazah yang telah difotokopi dan diberi nomor berserta kolom tanda tangan yg sudah di paraf	
5	Memeriksa dan memilah legalisir berdasarkan permohonan penandatanganan			5	PNS/ Permohonan		berkas Ijazah yang telah difotokopi dan diberi nomor berserta kolom tanda tangan yg sudah di paraf	15-30 menit	legalisir ijazah yang telah dipilah berdasarkan kebutuhan penandatanganan	legalisir hanya ditandatangani oleh WDA, terkecuali kebutuhan khusus (PNS, dsb sesuai permohonan)
6	Mendistribusikan fotocopy ijazah yang akan ditandatangani Wakil Dekan Bid. Akademik				6		Fotocopy Ijazah untuk ditandatangani WDA	10-15 menit	Fotocopy Ijazah yang telah telah ditandatangani	
7	Mendistribusikan fotocopy ijazah yang akan ditandatangani Dekan					7	Fotocopy Ijazah untuk ditandatangani Dekan	10-15 menit	Fotocopy Ijazah yang telah telah ditandatangani	
8	Membubuhi cap pada lembar fotocopy ijazah yang sudah ditandatangani		8				Fotocopy Ijazah yang telah telah ditandatangani	10-15 menit	Fotocopy Ijazah yang telah telah ditandatangani dan di cap	
9	Mahasiwa mengambil hasil legalisir ijazah di TU akademik	9					Tanda Bukti Pemesanan	5-10 Menit	Ijazah yang telah telah ditandatangani dan dicap fakultas	